



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการประเมินผลงาน
เพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

ตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ทำหน้าที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้มีประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ประกาศ ณ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ซึ่งกรณีการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดเป็นตำแหน่งที่ปรับระดับสูงขึ้นได้จากระดับเริ่มต้นของสายงาน และมีผู้ครองตำแหน่งอยู่แล้ว ให้ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเป็นผู้พิจารณาคัดเลือก นั้น

บัดนี้ ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้พิจารณาเห็นชอบให้ข้าราชการสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เข้ารับการประเมินผลงาน เพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ จึงประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ จำนวน ๓ ราย ตามบัญชีรายชื่อแนบท้าย

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ จัดทำเอกสารผลงานตามที่ระบุไว้ในหนังสือส่วนบริหารงานบุคคล ที่ อว ๐๒๐๑.๒/ว๒๒๖๐ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง การคัดเลือกและประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ พร้อมเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องส่งให้ส่วนบริหารงานบุคคล ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศผลการคัดเลือก หากพ้นกำหนดระยะเวลาการจัดส่งผลงานและผู้ขอรับการประเมินยังไม่ส่งผลงาน จะถือว่าสละสิทธิ์ในการเข้ารับการประเมินผลงาน กรณีวันครบกำหนดจัดส่งผลงานเป็นวันหยุดราชการ ให้ดำเนินการจัดส่งผลงานในวันทำการวันแรก ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสจึงกำหนดให้สามารถทักท้วงผลการพิจารณาคัดเลือก และรายละเอียดของผลงานได้ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์สรนิต ศิลธรรม)

ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ประเมินในตำแหน่ง	ชื่อผลงาน/แนวคิด/สัดส่วนผลงาน
๑	นายอนุสรณ์ กลีบเมฆ	นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๔๔ กลุ่มงานสารบรรณ ส่วนอำนวยการ สำนักบริหารกลาง	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๔๔ กลุ่มงานสารบรรณ ส่วนอำนวยการ สำนักบริหารกลาง	ผลงานเรื่อง การบริหารจัดการการจัดประชุมผู้บริหารสำนักงานปลัด กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ๑) นายอนุสรณ์ กลีบเมฆ ๘๐ % ๒) นางเพชรรัตน์ นกออยู่ ๕ % ๓) นางสาวสะการะ พวงเพ็ชร ๕ % ข้อเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางาน เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการจัดประชุมผู้บริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ด้วยแอปพลิเคชัน (Application) ระบบบริหารจัดการการประชุม
๒	นางอิสรา ลิมบุญพา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๓๖ ส่วนพัฒนายุทธศาสตร์และ แผนสำนักงานปลัดกระทรวง สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๓๖ ส่วนพัฒนายุทธศาสตร์และ แผนสำนักงานปลัดกระทรวง สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์	ผลงานเรื่อง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๑) นางอิสรา ลิมบุญพา ๘๕ % ๒) นางสาวอัญชลี มานิชพงษ์ ๕ % ๓) นางสาวอุทัยวรรณ จรุงจิโรจน์ชัย ๕ % ๔) นางสาวชญาภา ทิพย์ कुमार ๕ % ข้อเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางาน เรื่อง การจัดทำคู่มือการบันทึกข้อมูลค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ระดับกระทรวงในระบบ e-Budgeting สำหรับเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเมินในตำแหน่ง	ชื่อผลงาน/แนวคิด/สัดส่วนผลงาน
๓	นางสาวอนุสร ทองเอี่ยม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๔๐ ส่วนแผนงาน สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๔๐ ส่วนแผนงาน สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์	ผลงานเรื่อง การติดตามผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ด้านการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา เป้าหมายที่ ๑ วิจัยและพัฒนามุ่งตอบสนอง ภาคการผลิตสาขายุทธศาสตร์และแก้ไขปัญหาสำคัญของประเทศ แนวทางการดำเนินงานที่ ๑.๑ การวิจัยเพื่อตอบสนอง Super Cluster / ๑๐ อุตสาหกรรมเป้าหมาย ๑) นางสาวอนุสร ทองเอี่ยม ๙๐ % ๒) นางสาวอัญชลี มานิชพงษ์ ๑๐ % ข้อเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางาน เรื่อง ระบบติดตามผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณแผนงานบูรณาการ ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

น.ส.อ.อนุสร

นายอนุสรณ์ กลีบเมฆ

ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

๑. ชื่อผลงาน การบริหารจัดการการจัดประชุมผู้บริหารสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ มกราคม ๒๕๖๒ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ

ผู้เสนอผลงานได้ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารจัดการการจัดประชุมในประเด็นดังต่อไปนี้

๓.๑ ความหมายของการประชุม (ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๕)

๓.๒ ความจำเป็นของการประชุม

๓.๓ วัตถุประสงค์ของการประชุม

๓.๔ ประโยชน์ของการประชุม

๓.๕ บุคคลที่เกี่ยวข้องในการประชุม

๓.๖ ปัจจัยที่ทำให้การจัดการประชุมบรรลุตามวัตถุประสงค์

๓.๗ บทบาทของเลขานุการ

๓.๘ มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ เห็นชอบให้ปรับเพิ่มอัตราค่าอาหาร และค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมและสัมมนาของส่วนราชการ

๔. สรุปสาระสำคัญและขั้นตอนการดำเนินการ

การบริหารจัดการการจัดประชุมผู้บริหารสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ได้มีการกำหนดขั้นตอนในการบริหารจัดการการจัดประชุม ผู้บริหาร สป.อว. สำหรับปฏิบัติงาน ดังนี้

๔.๑ ขั้นตอนเตรียมการก่อนการประชุม

๔.๑.๑ การเตรียมการวางแผนการประชุม

๔.๑.๒ การจัดเตรียมสถานที่จัดประชุม

๔.๑.๓ การขออนุมัติจัดประชุม

๔.๑.๔ การเชิญประชุม/หนังสือเชิญประชุม

๔.๑.๕ การจัดทำระเบียบวาระการประชุม

๔.๒ ขั้นตอนดำเนินการประชุม

๔.๒.๑ บันทึกเสียงการประชุม และจดบันทึกการประชุม

๔.๒.๒ การจัดเตรียมและการเสิร์ฟอาหารว่างและเครื่องดื่ม/อาหารกลางวันสำหรับการประชุม

๔.๓ ขั้นตอนดำเนินการหลังการประชุม

๔.๓.๑ การจัดทำรายงานการประชุม

๔.๓.๒ การแจ้งเวียนรับรองรายงานการประชุม

๔.๓.๓ การขออนุมัติเบิกจ่ายค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม/อาหารกลางวัน

๕. ผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)

๕.๑ นางเพชรรัตน์ นกอยู่	สัดส่วนของผลงาน	ร้อยละ ๕
๕.๒ นางสาวสะการะ พวงเพชร	สัดส่วนของผลงาน	ร้อยละ ๕

๖. ส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมทั้งสัดส่วนของผลงาน)

ผู้เสนอผลงานเป็นผู้ดำเนินการบริหารจัดการการจัดประชุมผู้บริหารสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ในทุกขั้นตอน ยกเว้นขั้นตอนที่ ๔.๒.๒ การจัดเตรียมและการเสิร์ฟอาหารว่างและเครื่องดื่ม/อาหารกลางวันสำหรับการประชุม และขั้นตอน ๔.๓.๓ การขออนุมัติเบิกจ่ายค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม/อาหารกลางวัน โดยผู้เสนอผลงานมีส่วนดำเนินการบริหารจัดการการจัดประชุมผู้บริหาร สป.อว. ร้อยละ ๘๐ โดยมีรายละเอียดผลงานในแต่ละขั้นตอนดังนี้

๖.๑ ขั้นตอนเตรียมการก่อนการประชุม

- ๖.๑.๑ การเตรียมการวางแผนการประชุม
- ๖.๑.๒ การจัดเตรียมสถานที่จัดประชุม
- ๖.๑.๓ การขออนุมัติจัดประชุม
- ๖.๑.๔ การเชิญประชุม/หนังสือเชิญประชุม
- ๖.๑.๕ การจัดทำระเบียบวาระการประชุม

๖.๒ ขั้นตอนดำเนินการประชุม

- ๖.๒.๑ บันทึกเสียงการประชุม และจัดบันทึกการประชุม

๖.๓ ขั้นตอนดำเนินการหลังการประชุม

- ๖.๓.๑ การจัดทำรายงานการประชุม
- ๖.๓.๒ การรับรองรายงานการประชุม

๗. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

ผู้นำเสนอผลงานได้แบ่งผลสำเร็จของงานออกเป็น ๒ ด้าน คือ เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๗.๑ เชิงปริมาณ

การบริหารจัดการการจัดประชุมผู้บริหารสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสามารถดำเนินการจัดการประชุมผู้บริหาร สป.อว. ได้ตามวัตถุประสงค์ ตามเป้าหมายของหน่วยงานที่ได้ตั้งไว้ ซึ่งได้ดำเนินการเก็บข้อมูลในช่วงเดือนมกราคม ๒๕๖๒ ถึงเดือนธันวาคม ๒๕๖๒ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๘ ครั้ง

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ การจัดการการประชุมผู้บริหาร สป.อว. มีความเรียบร้อยถูกต้อง ตามที่ผู้บริหารระดับสูงได้กำหนดการประชุมผู้บริหารไว้

๗.๒.๒ การจัดการการประชุมผู้บริหาร สป.อว. เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ มีความเรียบร้อยถูกต้อง

๗.๒.๓ การจัดการการประชุมผู้บริหาร สป.อว. สามารถนำมติที่ประชุมมากำหนดเป็นนโยบายเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกันได้

๗.๒.๔ การจัดการการประชุมผู้บริหาร สป.อว. สามารถดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยสามารถนำมติที่ประชุมที่มีการพิจารณาอบหมายงานให้แก่สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม ได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมายต่อไป พร้อมทั้งสามารถติดตามการดำเนินงานของสำนัก/ศูนย์/กลุ่มได้

๘. การนำไปใช้ประโยชน์

๘.๑ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานการประชุม สามารถใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการบริหารจัดการการประชุมผู้บริหาร สป.อว. ได้อย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติ

๘.๒ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานการประชุม สามารถใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการการประชุมผู้บริหาร สป.อว. ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น

๘.๓ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานการประชุมและผู้สนใจ มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางและขั้นตอนในการบริหารจัดการการประชุมผู้บริหาร สป.อว.

๘.๔ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานการประชุมและหน่วยงานอื่น สามารถนำรูปแบบและวิธีการจัดการประชุมผู้บริหาร สป.อว. ไปใช้เป็นข้อมูลและ/หรือเป็นแนวทางในการดำเนินการบริหารจัดการการประชุมอื่นๆ ได้

๘.๕ สามารถนำมติที่ประชุมผู้บริหาร สป.อว. มาเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเพื่อนำมาพัฒนาองค์การให้บรรลุเป้าหมายตามที่ตั้งไว้

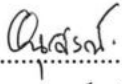
๘.๖ เพื่อนำข้อสั่งการของผู้บริหารระดับสูงของ สป.อว. ไปปฏิบัติให้เป็นไปด้วยความถูกต้องและรวดเร็ว

๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑. อาคารพระจอมเกล้า มีเพียงห้องประชุม ชั้น ๔ ห้องเดียว ที่เหมาะสมและสามารถรองรับการประชุมผู้บริหาร สป.อว. ได้ ซึ่งในบางครั้งมีหน่วยงานจองห้องเพื่อใช้ประชุมอื่นๆ ทำให้ไม่มีห้องสำหรับประชุมผู้บริหาร สป.อว. ได้	๑. ควรมีการปรับปรุงห้องประชุมชั้น ๓ อาคาร สวทช. พร้อมปรับปรุงระบบภาพและเสียง ให้มีความพร้อมสำหรับรองรับการประชุมที่มีจำนวนมากขึ้น
๒. ในการเชิญผู้บริหาร สป.อว. เข้าร่วมประชุม จะใช้วิธีเชิญผ่านช่องทางไลน์ (Line) ทำให้ผู้บริหารบางคนไม่ทราบว่าจะมีการประชุม	๒. ควรมีการส่งอีเมล (E-mail) เพื่ออีกหนึ่งช่องทาง เพื่อให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนในบางสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม ได้รับทราบ พร้อมทั้งส่ง

ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
เนื่องจากมีผู้บริหารหลายระดับ และบางคนติดภารกิจอื่นผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่แทนก็มีได้อยู่ในไลน์กลุ่มผู้บริหาร จึงทำให้ไม่สามารถอ่านหรือรับทราบและตรวจเช็คข้อความทางไลน์ได้	สำเนาถึงเลขานุการผู้บริหารให้รับทราบอีกทางหนึ่งด้วย
๓. การเชิญประชุมผ่านช่องทางไลน์ (Line) หรืออีเมล (E-mail) มีผู้บริหารบางคนไม่สะดวกในการตอบยืนยันการเข้าร่วมประชุม ทำให้ฝ่ายเลขานุการไม่ทราบจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมที่แท้จริงได้ เป็นผลให้การจัดอาหารว่างและเครื่องดื่ม/อาหารกลางวัน มีจำนวนไม่สอดคล้องกับจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม	๓. ควรมีแอปพลิเคชัน (Application) สำหรับการประชุมที่ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการบริหารจัดการการประชุมโดยเฉพาะ เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการตอบแบบตอบรับยืนยันการเข้าร่วมประชุม นอกจากนี้ยังสามารถจัดทำและสืบค้นเอกสารประกอบการประชุมหรือเรียกดูรายงานการประชุมย้อนหลังได้อีกด้วย
๔. ทุกครั้งที่มีการจัดประชุมผู้บริหาร สป.อว. ฝ่ายเลขานุการต้องจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม/อาหารกลางวัน และสถานที่ให้พร้อมสำหรับการประชุม ในกรณีที่มีการเลื่อนการประชุมอย่างกะทันหัน ทำให้เกิดปัญหาในการแจ้งยกเลิกอาหารที่สั่งไว้ล่วงหน้าเป็นจำนวนมากไม่ทัน	๔. ควรจัดเตรียมอาหารว่าง/เครื่องดื่ม อาหารกลางวัน ก่อนวันประชุมเพียงหนึ่งวัน เพื่อรองรับในกรณีที่มีการเลื่อนการประชุมอย่างกะทันหัน
๕. ในการประชุมผู้บริหาร สป.อว. แต่ละครั้งผู้บริหารอาจมีการใช้คำพูดหรือคำศัพท์ย่อๆ เช่น ชื่อโครงการ ชื่องบประมาณ ชื่อหน่วยงาน และคณะกรรมการ เป็นต้น ทำให้ฝ่ายเลขานุการไม่เข้าใจ และไม่สามารถจดยางงานการประชุมได้อย่างถูกต้อง	๕. ฝ่ายเลขานุการควรสอบถามหรือปรึกษาสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม ที่รับผิดชอบในเรื่องนั้นๆ เพื่อหาข้อมูล/รายละเอียดต่างๆ รวมทั้งหาชื่อโครงการ ชื่องบประมาณ ชื่อหน่วยงาน และชื่อคณะกรรมการ เพิ่มเติม เพื่อให้สามารถจดยางงานประชุมได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ 
 (นายอนุสรณ์ กlibเมฆ)
 ผู้เสนอผลงาน
 ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับ
ความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ 1๗๖๕๕๙
(นางเพชรรัตน์ นกอยู่)
ผู้ร่วมดำเนินการ
๒๑ / ก.พ. / ๖๓

ลงชื่อ ๑๗๖๕๕๙
(นางสาวสะการะ พวงเพ็ชร)
ผู้ร่วมดำเนินการ
๒๑ / ก.พ. / ๖๓

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ ๑๗๖๕๕๙
(นางอัมพร โกศลตระกูล)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
๒๑ / ก.พ. / ๖๓

ลงชื่อ ๑๗๖๕๕๙
(นายนิคม ปัญญาทวีกิจไพศาล)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๒๑ / ก.พ. / ๖๓

ข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
ของ นายอนุสรณ์ กลีบเมฆ
เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ประเภทวิชาการระดับชำนาญการ
ตำแหน่งเลขที่ ๔๔ ส่วนอำนวยการ สำนักบริหารกลาง
เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการจัดประชุมผู้บริหารสำนักงานปลัดกระทรวง
การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ด้วยแอปพลิเคชัน (Application)
ระบบบริหารจัดการการประชุม

หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการในทุกภาคส่วนไม่ว่าจะเป็นภาครัฐ ภาคเอกชน หรือประชาชน การจัดประชุมคือกลไกสำคัญในการระดมความคิด การรวบรวมแลกเปลี่ยนข้อมูล ความรู้ต่าง ๆ เพื่อประกอบการพิจารณา กำหนดนโยบาย วางแผน และตัดสินใจเรื่องใดเรื่องหนึ่ง โดยมีรายงานการประชุมหรือบันทึกการประชุมเป็นหลักฐานในการประชุม การมอบหมายงานให้นำไปปฏิบัติ รวมทั้งการรายงานผลการดำเนินการตามมติที่ประชุมด้วย ดังนั้น การดำเนินการจัดการประชุมผู้บริหาร สป.อว. มีรายละเอียดการดำเนินการที่สำคัญในหลายขั้นตอน และเมื่อมีการประชุมหลายครั้ง ทำให้มีเอกสารที่ต้องดำเนินการจัดเก็บในจำนวนที่มากขึ้น แต่มีข้อจำกัดทั้งในเรื่องของ สถานที่จัดเก็บ เอกสารที่มีจำนวนปริมาณเพิ่มมากขึ้นเรื่อย ๆ และยังมีความยากลำบากในการสืบค้นข้อมูลวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุม รวมทั้งเรียกดูรายงานการประชุมย้อนหลัง ผู้ขอรับการประเมิน ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่จัดการประชุมผู้บริหาร สป.อว. เสนอให้มีการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดประชุมผู้บริหารสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ด้วยแอปพลิเคชัน (Application) ระบบบริหารจัดการการประชุม เพื่อใช้ในการสนับสนุนการบริหารจัดการของผู้บริหารระดับสูง ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งช่วยให้การสืบค้นข้อมูลมีความสะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง สามารถเข้าถึงข้อมูลในทันที มีการป้องกันข้อมูลที่ดี และจัดเก็บเป็นฐานข้อมูลได้

บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ

ปัจจุบันการดำเนินการจัดประชุมผู้บริหาร สป.อว. ได้มีการเชิญผู้บริหารระดับสูง และผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม ผ่านช่องทางไลน์ (Line) และอีเมล (E-mail) รวมทั้งให้ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถสแกน QR Code เพื่อดาว์โหลดเอกสารประกอบการประชุมเพื่อลดการใช้กระดาษ (Paperless) ตามแนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ แต่ยังไม่ได้ครอบคลุมถึงการแจ้งเวียนรายงานการประชุม และการรายงานความคืบหน้าการดำเนินการตามมติที่ประชุม ซึ่งจากกระบวนการดังกล่าว จำเป็นต้องใช้กระดาษจำนวนประมาณ ๑ รีม หรือ ๕๐๐ แผ่น ต่อครั้ง ซึ่งถือว่ามีความสิ้นเปลืองทรัพยากร และต้นทุนในการจัดการประชุมที่มากจนเกินไปในการประชุมแต่ละครั้ง นอกจากนี้ การเชิญผ่านช่องทางไลน์ (Line) และอีเมล (E-mail) ไม่มีระบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม ผู้บริหารบางคนจึงไม่สะดวกในการตอบยืนยันการเข้าร่วมประชุม ทำให้ฝ่ายเลขานุการไม่สามารถทราบจำนวนผู้เข้าร่วม

ประชุมที่แท้จริงได้ ส่งผลให้บางครั้งการจัดอาหารว่างและเครื่องดื่ม/อาหารกลางวัน มีจำนวนที่ไม่สอดคล้องกับจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม

จากสภาพปัญหาดังกล่าว ผู้ขอรับการประเมินได้ตระหนักถึงความสำคัญในการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการประชุมผู้บริหาร สป.อว. เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว ลดต้นทุนและประหยัดทรัพยากร โดยเฉพาะแอปพลิเคชัน (Application) บนโทรศัพท์มือถือหรือแท็บเล็ต เนื่องจากปัจจุบันโทรศัพท์มือถือ (Smart Phone) และแท็บเล็ต (Tablet) เป็นอุปกรณ์ที่เข้ามามีบทบาทต่อการดำเนินชีวิตอย่างมาก ทำให้สามารถติดต่อสื่อสารและทำงานได้อย่างคล่องตัว และรวดเร็วมากขึ้น นอกจากนี้มีหลายหน่วยงานที่ใช้แอปพลิเคชันในการบริหารจัดการการประชุม เช่น สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (สพธอ.) สำนักงานจังหวัดขอนแก่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น และมหาวิทยาลัยบูรพา เป็นต้น ไม่ว่าจะเป็นการนัดประชุม การแจ้งวาระการประชุม เอกสารประกอบการประชุม รายงานการประชุม การรับรองรายงานการประชุม เป็นต้น นอกจากนี้ ยังสามารถสืบค้นข้อมูลวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุม รวมทั้งเรียกดูรายงานการประชุมย้อนหลังได้อย่างรวดเร็ว ช่วยให้สะดวกต่อการจัดการประชุมอีกด้วย

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สามารถลดปริมาณกระดาษในการจัดทำเอกสารการประชุม และสามารถคำนวณปริมาณกระดาษที่ใช้ในการประชุมแต่ละครั้ง ทำให้สรุปภาพรวมของจำนวนกระดาษที่สามารถลดได้ทั้งหมดจากการประชุม และเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนนโยบายของผู้บริหารระดับสูงที่มีความชัดเจนในการลดการใช้กระดาษ (Paperless)

๒. สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดประชุมของฝ่ายเลขานุการ ลดความผิดพลาด และลดเวลา ในการจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมได้รับความสะดวกสบายในการประชุม โดยไม่จำเป็นต้องถือเอกสารการประชุมที่มีจำนวนมาก

๓. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สามารถเข้าถึงพื้นที่จัดเก็บไฟล์ได้ตลอดเวลา ทุกสถานที่ และทุกอุปกรณ์ผ่าน โทรศัพท์มือถือ (Smart Phone) หรืออุปกรณ์อื่นๆ บนเว็บแอปพลิเคชัน (Web Application)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถสืบค้นข้อมูลวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุม รวมทั้งเรียกดูรายงานการประชุมย้อนหลังได้อย่างรวดเร็วและสะดวกมากยิ่งขึ้น

๒. จำนวนปริมาณกระดาษที่ใช้ในการจัดทำรายงานการประชุม มีจำนวนลดน้อยลง รวมทั้งลดปริมาณการใช้หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องปริ้นเตอร์และเครื่องถ่ายเอกสารด้วย

ลงชื่อ
(นายอนุสรณ์ กลีบเมฆ)
ผู้เสนอแนวคิด
๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

นางอิสรา ลิ้มบุญพา

ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

๑. ชื่อผลงาน การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๐ – กันยายน ๒๕๖๑

๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินการ

รัฐบาลจัดทำร่างกรอบยุทธศาสตร์แห่งชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๔) และนโยบายสำคัญของรัฐบาล โดยกำหนดให้มีการวางแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณมีความเชื่อมโยง สอดคล้อง และไม่ซ้ำซ้อนกัน เพื่อขับเคลื่อนร่างกรอบยุทธศาสตร์แห่งชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๔) และนโยบายสำคัญของรัฐบาลไปสู่การปฏิบัติอย่างมีรูปธรรม โดยผ่านการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๑ ร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) เป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศระยะยาว เพื่อยกระดับศักยภาพประเทศในหลากหลายมิติ พัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัย สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และบรรลุตามวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑.๑ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง เน้นการบริหารจัดการสถานะแวดล้อมของประเทศให้มีความมั่นคง ปลอดภัย และมีความสงบเรียบร้อยในทุกระดับ เน้นการพัฒนาคน เครื่องมือ เทคโนโลยี และระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ให้มีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามและภัยพิบัติได้ทุกรูปแบบและทุกระดับความรุนแรง

๑.๒ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน มุ่งเน้นการยกระดับศักยภาพของประเทศไทยหลากหลายมิติ บนพื้นฐานแนวคิด ๓ ประการ ได้แก่ (๑) ต่อยอดอดีตโดยนารากเหง้าทางเศรษฐกิจ อัตลักษณ์ วัฒนธรรม และจุดเด่นทางทรัพยากรธรรมชาติมาประยุกต์ผสมผสานกับเทคโนโลยีและนวัตกรรม (๒) ปรับปัจจุบัน เพื่อปูทางสู่อนาคต ผ่านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศในมิติต่างๆ ทั้งโครงข่ายระบบคมนาคมและขนส่ง โครงสร้างพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และดิจิทัล และปรับสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการอนาคต (๓) สร้างคุณค่าใหม่ในอนาคต ด้วยการเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการ พัฒนาคู่มือใหม่รวมถึงปรับรูปแบบธุรกิจ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาด พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนจากภาครัฐให้ประเทศไทยสามารถสร้างรายได้และการจ้างงานใหม่ ขยายโอกาสทางการค้าและการลงทุนในเวทีโลก ควบคู่กับการยกระดับรายได้และการกินดีอยู่ดี

๑.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ เพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นวัตกรรม นักคิด ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่ และอื่นๆ

๑.๔ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม มีเป้าหมายการพัฒนาโดยการสนับสนุนการรวมตัวของประชาชนในการร่วมทำร่วมคิดเพื่อส่วนรวม การกระจายอำนาจและความรับผิดชอบไปสู่กลไกบริหารราชการแผ่นดินในระดับท้องถิ่น การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการจัดการตนเอง และการเตรียมความพร้อมของประชากรไทยให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพ โดยรัฐให้หลักประกันการเข้าถึงบริการและสวัสดิการที่มีคุณภาพอย่างเป็นธรรมและทั่วถึง

๑.๕ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ใช้พื้นที่เป็นตัวตั้งในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงาน และให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วม โดยดำเนินการบนพื้นฐานการเติบโตร่วมกันทั้งทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิต ให้มีความสำคัญกับการสร้างสมดุลทั้ง ๓ ด้าน เพื่อนำสู่ความยั่งยืน

๑.๖ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐ โดยต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ ยึดหลักธรรมาภิบาล มีความทันสมัยและพร้อมที่จะปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง โดยเฉพาะการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้

๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์ที่กำหนดในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ มีจำนวน ๑๐ ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และ ๔ ยุทธศาสตร์ที่มุ่งเน้นการพัฒนาเชิงยุทธศาสตร์และกลไกสนับสนุนให้การดำเนินยุทธศาสตร์ทั้ง ๖ ด้านสัมฤทธิ์ผล ดังนี้

๒.๑ ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ ทุนมนุษย์ของประเทศไทยยังมีปัญหาในด้านคุณภาพคนในแต่ละช่วงวัย โดยผลลัพธ์ทางการศึกษาของเด็กวัยเรียนค่อนข้างต่ำ การพัฒนาความรู้และทักษะของแรงงานไม่ตรงกับตลาดงาน ในขณะที่คนไทยจำนวนไม่น้อยยังไม่สามารถคัดกรองและเลือกรับวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม ซึ่งส่งผลกระทบต่อวิกฤตค่านิยม ทักษะคน และพฤติกรรม ในการดำเนินชีวิต การพัฒนาในระยะต่อไปจึงต้องให้ความสำคัญกับการวางรากฐานการพัฒนาคนให้มีความสมบูรณ์ เพื่อให้คนไทยมีทักษะและพฤติกรรมตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพสูงตามมาตรฐานสากล และสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง มีสุขภาวะที่ดีขึ้น คนทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ และความสามารถเพิ่มขึ้น รวมทั้งสถาบันทางสังคมมีความเข้มแข็งและมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศเพิ่มขึ้น

๒.๒ ยุทธศาสตร์การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม การพัฒนาในช่วงที่ผ่านมาทำให้สังคมไทยก้าวหน้าไปหลายด้าน แต่การแก้ปัญหาความเหลื่อมล้ำและสร้างความเป็นธรรมในสังคมไทยมีความคืบหน้าช้า ทั้งเรื่องความแตกต่างของรายได้ระหว่างกลุ่มประชากร ความแตกต่างของคุณภาพการบริการภาครัฐ รวมทั้งข้อจำกัดในการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรม และเทคโนโลยี ของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกล ดังนั้น การพัฒนาในระยะต่อไป จึงจำเป็นต้องมุ่งลดปัญหาความเหลื่อมล้ำด้านรายได้ของกลุ่มคน ที่มีฐานะทางเศรษฐกิจสังคมที่แตกต่างกัน แก้ไขปัญหาความยากจน เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการพื้นฐานทางสังคมของภาครัฐ รวมทั้งเพิ่มศักยภาพชุมชนและเศรษฐกิจฐานรากให้มีความเข้มแข็ง เพื่อให้ชุมชนพึ่งพาตนเองและได้รับส่วนแบ่งผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจมากขึ้น

๒.๓ ยุทธศาสตร์การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน เศรษฐกิจไทยขยายตัวต่ำกว่าศักยภาพอย่างต่อเนื่องเป็นเวลาหลายปี ทั้งจากผลกระทบของเศรษฐกิจโลกซบเซาและข้อจำกัดภายในประเทศเองที่เป็นอุปสรรคต่อการเพิ่มผลิตภาพและขีดความสามารถในการแข่งขัน รวมทั้งฐานเศรษฐกิจภายในประเทศขยายตัวช้า การพัฒนา ๕ ปีต่อจากนี้ไป จึงเน้นให้เศรษฐกิจเติบโตได้ตามศักยภาพและมีเสถียรภาพ ภาคส่งออกมีการพัฒนาจนสามารถขยายตัวและเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทย ผลิตภาพการผลิตของประเทศเพิ่มขึ้น การลงทุนภาครัฐและเอกชนมีการขยายตัวอย่างต่อเนื่องและมาจากความร่วมมือกันมากขึ้น ประชาชนและผู้ประกอบการเข้าสู่ระบบภาษีมากขึ้น และประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจสูงขึ้น นอกจากนี้ ยังเน้นให้เศรษฐกิจรายสาขามีการเติบโตอย่างเข้มแข็ง ภาคการเกษตรเน้นเกษตรกรรมยั่งยืนและให้เกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้น มีการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมนิเวศ การท่องเที่ยวสามารถทำรายได้และแข่งขันได้มากขึ้น วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมมีบทบาทต่อระบบเศรษฐกิจมากขึ้น ภาคการเงินมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

๒.๔ ยุทธศาสตร์การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ปัจจุบันสภาพทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำลังเป็นจุดอ่อนสำคัญต่อการรักษาฐานการผลิตและการให้บริการ รวมทั้งการดำรงชีวิตของคนไทย ซึ่งปัญหาดังกล่าวเกิดจากการลดลงของ พื้นที่ป่าไม้ ทรัพยากรดินเสื่อมโทรม ความหลากหลายทางชีวภาพถูกคุกคาม ความเสี่ยงในการขาดแคลนทรัพยากรน้ำในอนาคต ปัญหาสิ่งแวดล้อมเพิ่มสูงขึ้นตามการขยายตัวของเศรษฐกิจและชุมชนเมือง การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติทางธรรมชาติมีความผันผวนและรุนแรงมากขึ้น และข้อตกลงระหว่างประเทศเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศทวีความเข้มข้น ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อแนวทางการพัฒนาประเทศในอนาคต ดังนั้น การพัฒนาในระยะต่อไป จึงมุ่งเน้นการรักษาและฟื้นฟูฐานทรัพยากรธรรมชาติการสร้างความมั่นคงด้านน้ำ และ การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ให้มีประสิทธิภาพ การสร้างคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดี ลดมลพิษ และลดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนและระบบนิเวศ การเพิ่มประสิทธิภาพการลดก๊าซเรือนกระจกและขีดความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติ และลดความสูญเสียในชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากสาธารณภัย

๒.๕ ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่งและยั่งยืน กระแสโลกาภิวัตน์และความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีในปัจจุบัน มีแนวโน้มส่งผลกระทบต่อความมั่นคงและเสถียรภาพของประเทศไทยในหลายมิติ ทั้งภัยคุกคามภายนอก ในเรื่องการขยายอิทธิพลและการเพิ่มบทบาทของประเทมหาอำนาจในภูมิภาคต่างๆ ของโลก อาชญากรรมข้ามชาติและการก่อการร้าย และภัยคุกคามภายในประเทศ ได้แก่ ความเห็นต่างทางความคิดและอุดมการณ์ของคนในชาติ การสร้างสถานการณ์ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ และการคุกคามทางเศรษฐกิจ โดยอาชญากรรมคอมพิวเตอร์ ดังนั้น การพัฒนาในระยะต่อไป จึง เน้นในเรื่องการ ปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ให้เป็นสถาบันหลักของประเทศ สังคมมีความสมานฉันท์ ประชาชนมีส่วนร่วมป้องกันแก้ไขปัญหาคความมั่นคง ประชาชนในจังหวัดชายแดนภาคใต้มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มีโอกาสในการศึกษาและการประกอบอาชีพที่สร้างรายได้เพิ่มขึ้น ประเทศไทยมีความสัมพันธ์และความร่วมมือด้านความมั่นคงกับนานาประเทศในการป้องกันภัยคุกคามในรูปแบบต่างๆ ควบคู่ไปกับการรักษาผลประโยชน์ของชาติ มีความพร้อมต่อการรับมือภัยคุกคามทั้งภัยคุกคาม ทางทหารและภัยคุกคามอื่นๆ และแผนงานด้านความมั่นคงมีการบูรณาการสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

๒.๖ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย ระบบการบริหารจัดการในภาครัฐ ที่ขาดประสิทธิภาพเป็นอุปสรรคที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศอย่างต่อเนื่อง ทั้งการให้บริการประชาชนยังไม่ได้มาตรฐานสากล การบังคับใช้ กฎหมายที่ขาดประสิทธิภาพ การบริหารจัดการและการให้บริการของท้องถิ่นขาดความโปร่งใส ระบบและกระบวนการยุติธรรมไม่สามารถอำนวยความสะดวกได้อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม รวมทั้งการทุจริตประพฤติมิชอบในสังคมไทย การพัฒนาระยะต่อไปจึงต้องเร่งปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจัง โดยมุ่งเน้นในเรื่องการลดสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการของภาครัฐ รวมทั้งประสิทธิภาพการประกอบธุรกิจของประเทศ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การปรับคะแนนดัชนี การรับรู้การทุจริตให้อยู่ในระดับที่ดีขึ้น และการลดจำนวนการดำเนินคดีกับผู้มิได้กระทำความผิด

๒.๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์ ที่ผ่านมามีการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์ของประเทศประสบปัญหา ด้านความต่อเนื่องในการดำเนินการ และปัญหาเชิงปริมาณ คุณภาพ และการบริหารจัดการการให้บริการที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล ทำให้มีข้อจำกัดในการสนับสนุนการพัฒนาประเทศให้ มีประสิทธิภาพ การพัฒนาในระยะต่อไป จึงมุ่งเน้นในเรื่องการลดความเข้มของการใช้พลังงานและลดต้นทุนโลจิสติกส์ของประเทศ การพัฒนาระบบขนส่งทางรางและทางน้ำ

เพิ่มปริมาณการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะในเขตเมือง และขยายขีดความสามารถในการรองรับปริมาณผู้โดยสาร ของท่าอากาศยานในกรุงเทพมหานครและท่าอากาศยานในภูมิภาค การเพิ่มความสามารถในการแข่งขันด้านโลจิสติกส์และการอำนวยความสะดวกทางการค้า การพัฒนาด้านพลังงานเพื่อเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนต่อปริมาณการใช้พลังงานขั้นสุดท้าย และลดการพึ่งพาก๊าซธรรมชาติในการผลิตไฟฟ้า การพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล และการพัฒนาด้านสาธารณสุขการ (น้ำประปา)

๒.๘ ยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม การพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทยในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมามีการเพิ่มประสิทธิภาพจากปัจจัยความได้เปรียบด้านแรงงาน ทรัพยากรธรรมชาติ และการนำเข้าเทคโนโลยีสำเร็จรูปจากต่างประเทศมากกว่าการสะสมองค์ความรู้เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีของตนเอง ทำให้ส่วนแบ่งผลประโยชน์ทางด้านเทคโนโลยีซึ่งมีมูลค่าเพิ่มสูงตกอยู่กับประเทศผู้เป็นเจ้าของเทคโนโลยี อีกทั้งการลงทุนด้านการวิจัยและพัฒนาอย่างไม่เพียงพอที่จะขับเคลื่อนประเทศสู่สังคมนวัตกรรมได้ การพัฒนาจึงเน้นในเรื่องการเพิ่มความเข้มแข็งด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ และการเพิ่มความสามารถในการประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อยกระดับความสามารถการแข่งขันของภาคการผลิตและบริการและคุณภาพชีวิตของประชาชน

๒.๙ ยุทธศาสตร์การพัฒนาภาค เมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ ในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ประเทศไทยต้องใช้ประโยชน์จากศักยภาพและภูมิสังคมเฉพาะของพื้นที่ และการดำเนินยุทธศาสตร์เชิงรุกเพื่อเสริมจุดเด่นในระดับภาคและจังหวัดในการเป็นฐานการผลิตและบริการที่สำคัญ ประกอบกับการขยายตัวของประชากรในเขตเมืองจะเป็นโอกาสในการกระจายความเจริญและยกระดับรายได้ของประชาชนโดยการพัฒนาเมืองให้เป็นเมืองน่าอยู่และมีศักยภาพในการรองรับการค้าการลงทุน รวมทั้งลดแรงกดดันจากการกระจุกตัวของการพัฒนาในกรุงเทพฯ และภาคกลาง ไปสู่ภูมิภาค นอกจากนี้ การเป็นส่วนหนึ่งของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนยังเป็นโอกาสในการเปิดพื้นที่เศรษฐกิจใหม่บริเวณชายแดนเชื่อมโยงการค้าการลงทุนในภูมิภาคของไทยกับประเทศเพื่อนบ้านอีกด้วย ดังนั้น การพัฒนาจึงมุ่งเน้นในเรื่องการลดช่องว่างรายได้ระหว่างภาคและมีการกระจายรายได้ที่เป็นธรรมมากขึ้น การเพิ่มจำนวนเมืองศูนย์กลางของจังหวัดเป็นเมืองน่าอยู่สำหรับคนทุกกลุ่มในสังคม พื้นที่ฐานเศรษฐกิจหลักมีระบบการผลิตที่มีประสิทธิภาพสูงและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และการเพิ่มมูลค่าการลงทุนในพื้นที่เศรษฐกิจใหม่บริเวณชายแดน

๒.๑๐ ยุทธศาสตร์ความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อการพัฒนา การพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศของไทยในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยึดหลักคิดเสรี เปิดเสรี และเปิดโอกาส โดยมุ่งเน้นการพัฒนาและขยายความร่วมมือทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม ความมั่นคง และอื่นๆ กับมิตรประเทศ และเป็นการขับเคลื่อนต่อเนื่องจากการดำเนินการภายใต้แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๑ โดยกำหนดเป็นแนวทางการดำเนินนโยบายการค้าและการลงทุนที่เสรี เปิดกว้าง และเป็นธรรม ดำเนินยุทธศาสตร์เชิงรุกในการแสวงหาตลาดใหม่ๆ ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการไทยไปลงทุนในต่างประเทศ และส่งเสริมความร่วมมือเพื่อการพัฒนา กับประเทศในอนุภูมิภาคและภูมิภาค รวมทั้งประเทศนอกภูมิภาค

๓ นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๕๘ - ๒๕๖๔)

นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๕๘ - ๒๕๖๔) กำหนดความสำคัญเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ นโยบายเสริมสร้างความมั่นคงที่เป็นแกนหลักของชาติ และส่วนที่ ๒ นโยบายความมั่นคงแห่งชาติทั่วไป ดังนี้

ส่วนที่ ๑ นโยบายเสริมสร้างความมั่นคงที่เป็นแกนหลักของชาติ

๓.๑ เสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.๒ สร้างความเป็นธรรม ความปรองดอง และความสมานฉันท์ในชาติ

๓.๓ ป้องกันและแก้ไขการก่อความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้

ส่วนที่ ๒ นโยบายเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติทั่วไป

๓.๔ จัดระบบการบริหารจัดการชายแดนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาข้ามพรมแดน

๓.๕ สร้างเสริมศักยภาพการป้องกันและแก้ไขปัญหาคุกคามข้ามชาติ

๓.๖ ปกป้อง รักษาผลประโยชน์แห่งชาติทางทะเล

๓.๗ จัดระบบ ป้องกัน และแก้ไขปัญหาผู้หลบหนีเข้าเมือง

๓.๘ เสริมสร้างความเข้มแข็งและภูมิคุ้มกันความมั่นคงภายใน

๓.๙ เสริมสร้างความมั่นคงของชาติจากภัยการทุจริตคอร์รัปชัน

๓.๑๐ เสริมสร้างความมั่นคงทางเทคโนโลยีสารสนเทศและไซเบอร์

๓.๑๑ รักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

๓.๑๒ เสริมสร้างความมั่นคงทางพลังงานและอาหาร

๓.๑๓ พัฒนาระบบการเตรียมความพร้อมแห่งชาติเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติ

๓.๑๔ เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพการป้องกันประเทศ

๓.๑๕ พัฒนาระบบงานข่าวกรองให้มีประสิทธิภาพ

๓.๑๖ เสริมสร้างดุลยภาพในการดำเนินความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

๔ นโยบายรัฐบาล

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี แถลงต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ วันศุกร์ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ประกอบด้วยนโยบาย ๑๑ ด้าน

๔.๑ การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์

๔.๒ การรักษาความมั่นคงของรัฐและการต่างประเทศ

๔.๓ การลดความเหลื่อมล้ำของสังคม และการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ

๔.๔ การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

๔.๕ การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุข และสุขภาพของประชาชน

๔.๖ การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ

๔.๗ การส่งเสริมบทบาทและการใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน

๔.๘ การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนา และนวัตกรรม

๔.๙ การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

๔.๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกัน ปรามปราบ การทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

๔.๑๑ การปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

๕ ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ได้จัดทำขึ้นให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่สำคัญของร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๗๓) กรอบแนวคิดการพัฒนาประเทศไปสู่ประเทศไทย ๔.๐ นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๔) นโยบายของรัฐบาล แผนแม่บทอื่นๆ รวมทั้งน้อมนำ “ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช โดยคำนึงถึงหลักความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการมีภูมิคุ้มกันที่ดี เพื่อขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลให้เกิดผลรูปธรรม โดยยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบด้วยยุทธศาสตร์ ๖ ด้านตามร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี และรายการค่าดำเนินการภาครัฐ และได้กำหนดแผนงานไว้จำนวน ๕๙ แผนงาน

๖ นโยบายในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (วท.)

วท. กำหนดนโยบายการดำเนินงานเพื่อตอบสนองกับนโยบายของรัฐบาล และความต้องการของประเทศ โดยการดำเนินงานด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมใดใด ขอให้คำนึงถึงผลประโยชน์ต่อประชาชนเป็นหลัก มีการบูรณาการงานใน ๓ มิติ ได้แก่ มิติกระทรวง/หน่วยงาน (Function) มิติบูรณาการ (Agenda) และมิติพื้นที่ (Area) ส่งเสริมและพัฒนาเชิงพื้นที่ในระดับภาคด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ผลักดันการวิจัย พัฒนาต่อยอด และสร้างนวัตกรรมที่มุ่งเน้นการใช้ประโยชน์ต่อภาคเกษตรกรรม ภาคอุตสาหกรรม ตอบสนองความต้องการและแก้ปัญหาของประเทศอย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งสานต่องานที่ได้ผลักดันในปี พ.ศ.๒๕๖๑

๗ ยุทธศาสตร์กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (วท.) พ.ศ.๒๕๖๒

วท. กำหนดยุทธศาสตร์เพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานในปี พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบด้วย ๕ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : บ่มเพาะนวัตกรรมเพื่ออนาคตและพัฒนากำลังคนวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : บริหารจัดการงานวิจัยพัฒนาและนวัตกรรมในสาขาเป้าหมาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ขับเคลื่อนโครงการวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ขนาดใหญ่และโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนาพื้นที่เพื่อนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : ผลักดันเทคโนโลยีเพื่อสังคมและเศรษฐกิจฐานราก

๘ แนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

คณะรัฐมนตรีมีมติให้ความเห็นชอบการกำหนดแนวทางการจัดทำงบประมาณ และปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญ

๘.๑ แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

(๑) การพิจารณาทบทวนบทบาทภารกิจและโครงสร้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น เพื่อลดความซ้ำซ้อนและมีการใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) การพิจารณาทบทวนเป้าหมาย ตัวชี้วัด ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม และปรับปรุงเป้าหมาย กลยุทธ์ ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม และตัวชี้วัดผลสำเร็จของกระทรวง/หน่วยงาน และแผนบูรณาการ เพื่อประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ.๒๕๖๒

(๓) การจัดทำยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ.๒๕๖๒ โดยสำนักงานงบประมาณ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และสภาความมั่นคงแห่งชาติร่วมกันกำหนดยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ ให้ครอบคลุมกรอบแนวทางการพัฒนาพื้นที่

(๔) การบูรณาการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาพื้นที่ในทุกระดับ และนำเสนอตามขั้นตอนของกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปกับกระทรวง/หน่วยงาน (Function) และนโยบายสำคัญของรัฐบาล (Agenda)

(๕) การจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ กำหนดให้มีแผนงานบูรณาการเรื่องสำคัญที่สอดคล้องร่างกรอบยุทธศาสตร์แห่งชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๕๘ - ๒๕๖๔) และนโยบายสำคัญของรัฐบาล

(๖) การจัดทำข้อเสนองบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ.๒๕๖๒ เบื้องต้น (Pre-Ceiling) ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่น จังหวัดและกลุ่มจังหวัด จัดทำข้อเสนองบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ.๒๕๖๒ เบื้องต้น (Pre-Ceiling) เพื่อให้สำนักงานงบประมาณใช้เป็นข้อมูลการจัดทำกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ.๒๕๖๒ ให้สอดคล้องกับร่างกรอบยุทธศาสตร์แห่งชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๕๘ - ๒๕๖๔) และนโยบายของรัฐบาล

(๗) การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่น จังหวัดและกลุ่มจังหวัด จัดทำงบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ.๒๕๖๒ ให้สอดคล้องกับนโยบายงบประมาณ วงเงิน โครงสร้างงบประมาณ และยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ.๒๕๖๒

๘.๒. ปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เริ่มตั้งแต่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณฯ จนถึง ๗ กันยายน ๒๕๖๑ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีนำร่างพระราชบัญญัติรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขึ้นทูลเกล้าฯ ถวายเพื่อประกาศบังคับใช้เป็นกฎหมาย

๔ สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ

๔.๑ การจัดทำปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของ วท.

สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์ จัดทำปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่สอดคล้องกับปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของสำนักงานงบประมาณ ตามที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ และแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดเพื่อใช้เป็นแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของหน่วยงานต่อไป

๔.๒ การมอบนโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

พล.อ.ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี มอบนโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ พร้อมด้วยสำนักงานงบประมาณชี้แจงแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายฯ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐

๔.๓ การมอบนโยบายในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของ วท.

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (รวท.) มอบนโยบายในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในการประชุมหารือข้อราชการผู้บริหารหน่วยงานในสังกัด วท. ครั้งที่ ๒๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐

๔.๔ การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เบื้องต้น (Pre-Ceiling) ของ วท.

วท. แจ้งหน่วยงานในสังกัดจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เบื้องต้น (Pre-ceiling) ส่งให้กับ สป.วท. เพื่อสรุปเป็นภาพกระทรวงเสนอต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาให้ความเห็นชอบและส่งสำนักงานงบประมาณ

๔.๕ การจัดทำข้อเสนองบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของ วท.

วท. แจ้งหน่วยงานในสังกัดพิจารณาจัดทำข้อเสนองบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ฯ ของแต่ละหน่วยงานในสังกัด วท. ส่งให้กับ สป.วท. เพื่อสรุปเป็นภาพกระทรวงเสนอต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนส่งหน่วยงานเจ้าภาพบูรณาการพิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๖ การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของ วท.

วท. จัดทำคำของบประมาณในระดับกระทรวงตามแบบฟอร์มที่สำนักงานงบประมาณกำหนด โดยคำของบประมาณต้องเป็นไปตามกรอบคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เบื้องต้น (Pre-ceiling) ที่สำนักงานงบประมาณพิจารณา จากนั้นเสนอคำของบประมาณของ วท. และหน่วยงานในสังกัดให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนส่งสำนักงานงบประมาณภายในระยะเวลาที่กำหนด

๔.๗ การบันทึกข้อมูลคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี ในระบบ e-Budgeting ผ่านระบบการจัดทำงบประมาณ

วท. บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับยุทธศาสตร์กระทรวงเป้าหมายบริการกระทรวง ตัวชี้วัดระดับกระทรวง และเชื่อมโยงข้อมูลกับแผนงานต่างๆ ตามยุทธศาสตร์จัดสรรของสำนักงานงบประมาณในระบบ e-Budgeting พร้อมตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนนำเสนอข้อมูล (Sign off) ให้กับสำนักงานงบประมาณพิจารณาต่อไป

๔.๘ การชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ วาระที่ ๑ ชั้นกรรมาธิการ และวาระที่ ๒-๓

วท. จัดการประชุมเพื่อเตรียมชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ โดยจัดทำประเด็นที่คาดว่าจะมีการซักถาม ในวาระที่ ๑-๓ และเอกสารประกอบการชี้แจงคณะกรรมการพิจารณาพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

๔.๙ การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

วท. ประสานหน่วยงานในสังกัดจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ และสรุปเป็นภาพรวมกระทรวง โดยคำนึงถึงมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด เสนอรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบก่อนส่งสำนักงานงบประมาณ

๔.๑๐ การรายงานผลการดำเนินการตามข้อสังเกตคณะกรรมการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

คณะกรรมการฯ จัดทำข้อสังเกตของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้ทุกหน่วยงานรับทราบข้อสังเกตฯ และรายงานผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับข้อสังเกตดังกล่าว โดย วท. ประสานแจ้งหน่วยงานในสังกัดเพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง และสรุปเป็นภาพรวมกระทรวงเสนอรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบก่อนส่งสำนักงานงบประมาณ

รูปภาพที่ ๑ แสดงสรุปขั้นตอนดำเนินการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของ วท.



๕. ผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)
 - ๑ นางสาวอัญชลี มานิชพงษ์ สัตส่วนของผลงาน ร้อยละ ๕ ให้คำปรึกษา ตรวจสอบ และปรับปรุงข้อมูลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
 - ๒ นางสาวอุทัยวรรณ จรุงจิโรจน์ชัย สัตส่วนของผลงาน ร้อยละ ๕ ร่วมดำเนินการจัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
 - ๓ นางสาวชญาภา ทิพย์กumar สัตส่วนของผลงาน ร้อยละ ๕ ร่วมดำเนินการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
 ๖. ส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมทั้งสัดส่วนของผลงาน) ผู้ขอรับการประเมินได้ปฏิบัติงานตามขั้นตอนการดำเนินการทุกขั้นตอนคือ ข้อ ๔.๑-๔.๙ ยกเว้นข้อ ๔.๑๐ โดยคิดรวมเป็นสัดส่วนของผลงานร้อยละ ๘๕
 ๗. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)
 - ๗.๑ เชิงปริมาณ
 - ๑) ข้อเสนอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของ วท. เบื้องต้นจำนวน ๑ ฉบับ
 - ๒) คำของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของ วท. จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๓) เอกสารประกอบการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของ วท. จำนวน ๑ ชุด
 - ๔) รายงานผลการดำเนินงานตามข้อสั่งเกิดของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของ วท. จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๗.๒ เชิงคุณภาพ
 - ๑) ร้อยละนโยบาย/แผน/มาตรการ/กฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับ นำไปใช้ประโยชน์และปฏิบัติตามได้จริง (ตัวชี้วัดเป้าหมาย สป.วท.)
 - ๒) งบประมาณรายจ่ายประจำปีของวท. สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ
 - ๓) คณะกรรมการสถานการณ์นิติบัญญัติแห่งชาติรับทราบแผนและผลการดำเนินงานของ วท. ในปี ๒๕๖๑ และ ๒๕๖๒
 - ๔) ผู้บริหาร วท. สามารถใช้ข้อมูลในการกำกับและบริหารการดำเนินงานของ วท. ให้เกิดประโยชน์สูงสุดและเป็นรูปธรรม
 ๘. การนำไปใช้ประโยชน์
 - ๘.๑ กระทรวงใช้คำของงบประมาณรายจ่ายเป็นแผนปฏิบัติการประจำปี ในห้วงที่ยังไม่มีแผนบริหารราชการแผ่นดิน

๘.๒ หน่วยงานในสังกัดสามารถนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ในการจัดทำแผนของหน่วยงานให้สอดคล้องกับแผนของกระทรวงได้

๘.๓ ใช้เป็นข้อมูลเผยแพร่เกี่ยวกับแผนและผลการดำเนินงานของกระทรวงต่อสาธารณชน

๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค

ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑. ปฏิทินงบประมาณฯ ของสำนักงบประมาณ กำหนดระยะเวลาเพื่อให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานจัดทำคำของบประมาณรายจ่าย ประจำปีของหน่วยงานมีความกระชั้นชิด	- ควรประสานแจ้งหน่วยงานในสังกัดให้มีการจัดทำแผนงาน/โครงการล่วงหน้า หรือจัดทำ Stock แผนงาน/โครงการของหน่วยงานไว้ เพื่อที่จะใช้เป็นข้อมูลการจัดทำคำของบประมาณ รายจ่ายประจำปีของหน่วยงานได้ตามระยะเวลา ที่กำหนด
๒. การเชื่อมโยงข้อมูลในระบบ e-Budgeting ค่อนข้างมีความซับซ้อน ทำให้หน่วยงานมีการ เชื่อมโยงข้อมูลผิดพลาด	- ควรจัดทำผังสรุปการเชื่อมโยงข้อมูลของ กระทรวง และแจ้งหน่วยงานในสังกัดเพื่อใช้เป็น ข้อมูลประกอบการบันทึกข้อมูลในระบบ e-Budgeting - จัดประชุมร่วมกับหน่วยงานในสังกัด เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลใน ระบบ e-Budgeting

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ อิศรา ลิมบุญพา

(นางอิสรา ลิมบุญพา)

ผู้เสนอผลงาน

๒๕ / กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๓

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับ
ความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ อัญชลี มานิชพงษ์
(นางสาวอัญชลี มานิชพงษ์)
ผู้ร่วมดำเนินการ
..... ๗๐ / กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๓

ลงชื่อ จิรา จรุงจิโรจน์ชัย
(นางสาวอุทัยวรรณ จรุงจิโรจน์ชัย)
ผู้ร่วมดำเนินการ
..... / กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๓

ลงชื่อ ชญาภา ทิพย์กumar
(นางสาวชญาภา ทิพย์กumar)
ผู้ร่วมดำเนินการ
..... ๒๖ / กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๓

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ อัญชลี มานิชพงษ์
(นางสาวอัญชลี มานิชพงษ์)
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ชำนาญการพิเศษ
..... ๗๐ / กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๓
(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ)

ลงชื่อ อริยา ไชยมณี
(นางสาวอริยา ไชยมณี)
ผู้อำนวยการสำนักสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์
..... ๒๗ / กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๓

หมายเหตุ หากผลงานมีลักษณะเฉพาะ เช่น แผ่นพับ หนังสือ แอปพลิเคชันเสียง ฯลฯ ผู้เสนอผลงาน
อาจส่งผลงานจริงประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการก็ได้

ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

นางอิศรา ลิมบุญพา

เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๓๖

สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์

เรื่อง การจัดทำคู่มือการบันทึกข้อมูลค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีระดับกระทรวงในระบบ e-Budgeting สำหรับเจ้าหน้าที่งบประมาณ

หลักการและเหตุผล

คู่มือการปฏิบัติงานเปรียบเสมือนแผนที่บอกเส้นทางการทำงานที่มีจุดเริ่มต้นและสิ้นสุดของกระบวนการ โดยระบุถึงขั้นตอนและรายละเอียดของกระบวนการต่าง ๆ ของการทำงานและวิธีการควบคุมกระบวนการนั้น มักจัดทำขึ้นสำหรับลักษณะงานที่ซับซ้อน มีหลายขั้นตอนและเกี่ยวข้องกับคนหลายคน และสามารถปรับปรุงเปลี่ยนแปลงได้เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงาน การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานทำให้ได้งานที่มีคุณภาพตามที่กำหนด ผู้ปฏิบัติงานไม่เกิดความสับสน บุคลากรหรือเจ้าหน้าที่สามารถทำงานแทนกันได้ สามารถเริ่มปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและรวดเร็วเมื่อมีการโยกย้ายตำแหน่งงาน ลดขั้นตอนการทำงานที่ซับซ้อน ลดข้อผิดพลาดจากการทำงานที่ไม่เป็นระบบ ช่วยในการออกแบบระบบงานใหม่และปรับปรุงงาน ฯลฯ

บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีการจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี และบันทึกข้อมูลค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีในระบบ e-Budgeting ทุกปี โดยในแต่ละปีข้อมูลที่ใช้นั้นในระบบจะมีความแตกต่างกัน บุคลากรหรือเจ้าหน้าที่งบประมาณระดับกระทรวงที่จำเป็นต้องใช้งานระบบ e-Budgeting ควรทราบและมีความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการบันทึกข้อมูลค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีในระบบ e-Budgeting เบื้องต้น เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้งานระบบได้แม้จะมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของการบันทึกข้อมูล รวมถึงคู่มือการใช้งานระบบ e-Budgeting ของสำนักงานงบประมาณเป็นแบบสรุป ไม่ได้ระบุถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างละเอียดถูกต้องความเข้าใจ ดังนั้น การจัดทำคู่มือการบันทึกข้อมูลค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีระดับกระทรวงในระบบ e-Budgeting จะทำให้บุคลากรหรือเจ้าหน้าที่งบประมาณสามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง ลดระยะเวลาการสอนงาน รวมถึงสามารถปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินงานและออกแบบกระบวนการงานใหม่ได้ โดยขั้นตอนการจัดทำคู่มือการบันทึกข้อมูลฯ ประกอบด้วย

๑. ศึกษาและวิเคราะห์เอกสารที่เกี่ยวข้องจากแหล่งข้อมูลต่างๆ เช่น คู่มือการใช้งานระบบ e-Budgeting ของสำนักงานงบประมาณ เอกสารเกี่ยวกับนโยบาย ยุทธศาสตร์และแผนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงการอุดมศึกษาฯ

๒. สังเกตและจดบันทึกขั้นตอนในการปฏิบัติงานจริง

๓. จัดทำเค้าโครง หรือ Outline ของคู่มือการบันทึกข้อมูลฯ เช่น

๓.๑ วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือ

๓.๒ ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลในระบบต่างๆ ภายในระบบ e-Budgeting ได้แก่ ระบบทะเบียน ระบบการบันทึกเงินงบประมาณ ระบบรายงาน เป็นต้น

๓.๓ แนวทางแก้ไขและการพัฒนางาน โดยอธิบายเกี่ยวกับปัญหาที่อาจเกิดขึ้น
ในระหว่างการบันทึกข้อมูล และแนะนำวิธีการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นเพื่อให้ผู้ใช้งาน (User) สามารถหาสาเหตุ
ของปัญหาและแก้ไขด้วยตนเองได้

๔. จัดทำ Flow chart ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรหรือเจ้าหน้าที่งบประมาณของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ
นวัตกรรมสามารถบันทึกข้อมูลค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีระดับกระทรวงในระบบ e-Budgeting
และแก้ไขปัญหาในเบื้องต้นได้

๒. สามารถใช้เป็นองค์ความรู้หรือเอกสารประกอบการถ่ายทอดงานต่อบุคลากรของ
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

มีคู่มือการบันทึกข้อมูลค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีระดับกระทรวงในระบบ
e-Budgeting สำหรับเจ้าหน้าที่งบประมาณของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลงชื่อ
.....

(นางอิสรา ลิ้มบุญพา)

ผู้เสนอแนวคิด

๒๕ / กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๓

นางสาวอนุสรฯ ทองเอี่ยม

ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

๑. **ชื่อผลงาน** การติดตามผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ด้านการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา เป้าหมายที่ ๑ วิจัยและพัฒนาผู้ประกอบการภาคการผลิตสาขาอุตสาหกรรมและแก้ไขปัญหาสำคัญของประเทศ แนวทางการดำเนินงานที่ ๑.๑ การวิจัยเพื่อตอบสนอง Super Cluster / ๑๐ อุตสาหกรรม เป้าหมาย

๒. **ระยะเวลาดำเนินการ** ๑๕ เดือน (สิงหาคม ๒๕๕๙ – ตุลาคม ๒๕๖๐)

๓. **ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ**

๓.๑ นโยบายที่เกี่ยวข้อง

๓.๑.๑ ร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๗๗) มีวิสัยทัศน์ คือ ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้ประเทศมีขีดความสามารถในการแข่งขัน มีรายได้สูงอยู่ในกลุ่มประเทศพัฒนาแล้ว คนไทย มีความสุข อยู่ดีกินดีสังคม มีความมั่นคง เสมอภาคและเป็นธรรม ซึ่งยุทธศาสตร์ชาติที่จะใช้เป็นกรอบแนวทางการพัฒนาในระยะ ๒๐ ปี ต่อจากนี้ไป โดยมียุทธศาสตร์สำคัญ คือ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน เพื่อให้ประเทศไทยหลุดพ้นจากประเทศรายได้ปานกลาง จำเป็นต้องเพิ่มอัตราการขยายตัวของผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (GDP) อยู่ที่ร้อยละ ๕.๐ - ๖.๐ ต่อปี ในอีก ๑๕ ปี และรายได้ต่อหัวเพิ่มขึ้นเป็น ๑๒,๔๐๐ ดอลลาร์ สหรัฐ. ต่อปี ต้องมุ่งเน้นการยกระดับผลิตภาพและการใช้นวัตกรรมในการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งในสาขาอุตสาหกรรม เกษตรและบริการ การสร้างความมั่นคงด้านอาหาร รวมทั้งการพัฒนาฐานเศรษฐกิจแห่งอนาคต ดังนั้น ประเทศต้องมีแนวทางในการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้ (๑) การเพิ่มสมรรถนะทางเศรษฐกิจ (๒) การพัฒนาภาคการผลิตและบริการ (๓) การพัฒนาผู้ประกอบการและเศรษฐกิจชุมชน (๔) การพัฒนาพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษและเมือง (๕) การลงทุนโครงสร้างพื้นฐาน และ (๖) การวิจัยและพัฒนา

โดยแนวทางการดำเนินงานด้านการวิจัยและพัฒนา มีเป้าหมายที่เพิ่มสัดส่วนค่าใช้จ่ายวิจัยและพัฒนาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓ โดยมีสัดส่วนรัฐต่อเอกชน ๒๐:๘๐ โดยบูรณาการงานวิจัยระหว่างหน่วยงานวิจัยหลักของประเทศ และสนับสนุนวิจัยที่มุ่งเป้าตอบสนองความต้องการในการพัฒนาประเทศ อาทิ ข้าว มันสำปะหลัง ยางพารา โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน อาหารแปรรูป และสุขภาพและชีวเวชศาสตร์ อากาศยาน และผลิตภัณฑ์ไบโอเบส รวมทั้งงานวิจัยเพื่อพัฒนาอุตสาหกรรม นอกจากนี้ จะเพิ่มจำนวนบุคลากรด้านวิจัยและพัฒนาเป็น ๗๐ คนต่อประชากร ๑๐,๐๐๐ คน เช่น พัฒนานักวิจัยและสนับสนุนนักเรียนทุนรัฐบาลทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพแก้ไขปัญหาการขาดแคลนบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในภาคการผลิตและบริการ เป็นต้น

๓.๑.๓ นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๔)

นโยบายที่ ๑๐ เสริมสร้างความมั่นคงทางเทคโนโลยีสารสนเทศและไซเบอร์

๑๐.๓ พัฒนาศักยภาพทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยส่งเสริมการวิจัย พัฒนา และจดสิทธิบัตรเทคโนโลยีสารสนเทศที่ผลิตโดยคนไทย การวิจัยและพัฒนาเพื่อความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ การบูรณาการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลภาครัฐ การพัฒนาระบบรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์แบบบูรณาการ รวมถึงการใช้ระบบรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ เครือข่ายสื่อสารข้อมูล เชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐ (GIN) ระบบคลาวด์ภาครัฐ (G-Cloud) ตลอดจนการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ องค์กรทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ ความชำนาญทางด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ เพื่อให้บุคลากรภาครัฐและองค์กรทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมีข้อมูล ข่าวสารและความรู้ทางด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ รวมถึงการพัฒนาบุคลากรทางด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

นโยบายที่ ๑๒ เสริมสร้างความมั่นคงทางพลังงานและอาหาร

๑๒.๒ พัฒนานโยบายความรู้และแสวงหาแหล่งพลังงานทางเลือกที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และคิดค้นนวัตกรรมเพื่อลดการใช้พลังงานหลักที่เริ่มหมดไป และสร้างมลภาวะด้านสิ่งแวดล้อม

๓.๑.๔ นโยบายรัฐบาล

นโยบายข้อ ๘ การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนา และนวัตกรรม

๘.๑ สนับสนุนการเพิ่มค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนาของประเทศเพื่อมุ่งเป้าหมายให้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑ ของรายได้ประชาชาติและมีสัดส่วนรัฐต่อเอกชน ๓๐ : ๗๐ ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติทั้งนี้เพื่อให้ประเทศมีความสามารถในการแข่งขันและมีความก้าวหน้าทัดเทียมกับประเทศอื่นที่มีระดับการพัฒนาใกล้เคียงกัน และจัดระบบบริหารงานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม ให้มีเอกภาพและประสิทธิภาพ โดยให้มีความเชื่อมโยงกับภาคเอกชน

๘.๕ ปรับปรุงและจัดเตรียมให้มีโครงสร้างพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี ด้านการวิจัยและพัฒนา และด้านนวัตกรรม ซึ่งเป็นโครงสร้างพื้นฐานทางปัญญาที่สำคัญในการต่อยอดสู่การใช้เชิงพาณิชย์ของภาคอุตสาหกรรมให้มีความพร้อม ทันสมัย และกระจายในพื้นที่ต่างๆ เช่น การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การตั้งศูนย์วิเคราะห์ ห้องปฏิบัติการ สถาบัน และศูนย์วิจัย เป็นต้น

๓.๑.๕ นโยบายในการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษในรูปแบบคลัสเตอร์ และ ๑๐ อุตสาหกรรมเป้าหมาย เพื่อเป็นกลไกขับเคลื่อนเศรษฐกิจเพื่ออนาคต (New Engine of Growth) โดยคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๘

ยุทธศาสตร์การวิจัยที่ ๗ พัฒนาความร่วมมือของเครือข่ายวิจัยในประเทศและ
ระหว่างประเทศ

๓.๑.๗ (ร่าง) ยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙)

๑) วิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใช้การวิจัยและนวัตกรรมเป็นกำลังอำนาจแห่งชาติ
เพื่อก้าวไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้วภายใน ๒๐ ปี ด้วยความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน”

๒) ยุทธศาสตร์ แบ่งเป็น ๔ ยุทธศาสตร์ คือ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ
ซึ่งมีประเด็นยุทธศาสตร์ประกอบด้วย (๑) อาหาร เกษตร เทคโนโลยีชีวภาพและเทคโนโลยีการแพทย์
(๒) เศรษฐกิจดิจิทัลและข้อมูล (๓) ระบบโลจิสติกส์ (๔) การบริการมูลค่าสูง และ (๕) พลังงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม
ซึ่งมีประเด็นยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย (๑) สังคมสูงวัยและสังคมไทยในศตวรรษที่ ๒๑ (๒) คนไทย
ในศตวรรษที่ ๒๑ (๓) สุขภาพและคุณภาพชีวิต (๔) การบริหารจัดการน้ำ การเปลี่ยนแปลงสภาพ
ภูมิอากาศ และสิ่งแวดล้อม และ (๕) การกระจายความเจริญและเมืองน่าอยู่

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อการสร้างองค์ความรู้พื้นฐาน
ของประเทศ ซึ่งมีประเด็นยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย (๑) องค์ความรู้พื้นฐานและเทคโนโลยีฐาน
(๒) องค์ความรู้พื้นฐานทางสังคมและความเป็นมนุษย์ และ (๓) การวิจัยเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน บุคลากร และระบบวิจัย
และนวัตกรรมของประเทศ ซึ่งมีประเด็นยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย (๑) การปรับระบบวิจัยและ
นวัตกรรมของประเทศ (๒) บุคลากรและเครือข่ายการวิจัย (๓) ระบบบริหารจัดการงานวิจัย
(๔) เขตเศรษฐกิจนวัตกรรม (๕) ระบบแรงจูงใจ (๖) โครงสร้างพื้นฐานคุณภาพแห่งชาติ และ
(๗) โครงสร้างพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีเพื่อต่อยอดอุตสาหกรรมการเกษตรและสุขภาพ

๓.๑.๘ ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ได้จัดทำขึ้นให้สอดคล้องกับร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) ทิศทาง
และกรอบยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ –
๒๕๖๔) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๔) แผนแม่บทระดับชาติ และนโยบาย
สำคัญของรัฐบาล เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานของรัฐบาลได้อย่างต่อเนื่องและเกิดผล อย่างเป็น
รูปธรรมควบคู่ไปกับการสร้างเสถียรภาพในทุกมิติ ทั้งด้านการเมือง ความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม
วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม โดยน้อมนำยุทธศาสตร์พระราชทานคือ เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา และปรัชญา
ของเศรษฐกิจพอเพียงในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มาเป็นแนวทางหลักในการปฏิบัติเพื่อให้
ประเทศไทยมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่รัฐบาลมีนโยบายเพิ่มเติม จำนวน ๖ ยุทธศาสตร์ ตามร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติ
ระยะ ๒๐ ปี และรายการค่าดำเนินการภาครัฐ รวม ๕๔ แผนงาน

๓.๑.๑๐ การโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการภายใต้แผนงานบูรณาการ

ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๓ การโอนงบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๑๔ การโอนงบประมาณตามระเบียบนี้ จะต้องไม่เป็นการโอนงบประมาณข้ามหน่วยรับงบประมาณ และห้ามโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการในแผนงานบูรณาการใดๆ ไปดำเนินการในแผนงานบูรณาการอื่น หรือแผนงานอื่น

ข้อ ๑๕ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการภายใต้แผนงานบูรณาการเดียวกัน ให้โอนได้ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) หน่วยงานรับงบประมาณไม่สามารถดำเนินการใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายสำหรับโครงการ กิจกรรม หรือรายการภายใต้แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานงบประมาณ

(๒) เป็นงบประมาณรายจ่ายที่เหลือจ่ายจากการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายโครงการ กิจกรรม หรือรายการตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว

(๓) เป็นงบประมาณรายจ่ายที่หมดความจำเป็นในการใช้จ่ายไม่ว่าด้วยเหตุใด

(๔) กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องดำเนินโครงการ กิจกรรม หรือรายการอื่นที่อยู่ภายใต้วัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนบูรณาการนั้น แต่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

การโอนงบประมาณรายจ่ายตามวรรค (๑) (๓) และ (๔) ให้หน่วยรับงบประมาณแจ้งหน่วยงานเจ้าภาพทราบและให้รองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีแล้วแต่กรณีพิจารณาเห็นชอบก่อนเสนอสำนักงานงบประมาณพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๑๖ ให้หน่วยรับงบประมาณโอนและหรือเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายบูรณาการตามข้อ ๑๕ (๒) ในงบรายจ่ายใดๆ ภายใต้โครงการหรือกิจกรรม ตัวชี้วัด และแนวทางการดำเนินงานในแผนงานบูรณาการเดียวกัน ยกเว้นงบบุคลากร เพื่อจัดทำโครงการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือเพิ่มเติมเป้าหมายโครงการเดิมให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ โดยให้หน่วยงานรับงบประมาณรายงานหน่วยงานเจ้าภาพ และรายงานรองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีและแต่กรณี เพื่อทราบ และแจ้งสำนักงานงบประมาณทราบด้วย

๓.๒ การจัดทำงานงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ด้านการส่งเสริมการวิจัยและการพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

๓.๒.๑ คณะรัฐมนตรีมีมติ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๘ ให้ความเห็นชอบการกำหนดแนวทางการจัดทำงานงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ให้ความสำคัญกับการจัดทำงานงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล

๓.๒.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เพื่อพิจารณาการจัดทำงบประมาณ และกลั่นกรองข้อเสนองบประมาณในลักษณะบูรณาการ โดยมีองค์ประกอบ คือ

๑) ประธานคณะกรรมการ : รองนายกรัฐมนตรี ที่กำกับดูแลรับผิดชอบหน่วยงานเจ้าภาพ หรือรัฐมนตรีที่คณะรัฐมนตรีมอบหมาย

๒) รองประธานคณะกรรมการ : รัฐมนตรี ที่กำกับดูแลรับผิดชอบหน่วยงานเจ้าภาพ

๓) กรรมการ : ปลัดกระทรวง (หน่วยงานเจ้าภาพและหน่วยงานสนับสนุน) ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

๔) กรรมการและเลขานุการร่วม : ผู้แทนหน่วยงานเจ้าภาพ ผู้แทนสำนักงบประมาณ ผู้แทนเลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และผู้แทนเลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

โดยมีอำนาจหน้าที่ กำหนดหลักเกณฑ์ วัตถุประสงค์ ขอบเขตภารกิจ เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงาน ตัวชี้วัด พิจารณากลั่นกรองข้อเสนอการจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ จัดทำข้อเสนอการจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่งสำนักงบประมาณ รวมถึงกำกับ ดูแล ติดตาม และตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ

๓.๒.๔ ตามคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีที่ ๓๓๙/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ และได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (คณะที่ ๒.๒ ประเด็นการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา) โดยมี พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง รองนายกรัฐมนตรีที่ได้รับมอบหมายกำกับดูแลรับผิดชอบหน่วยงานเจ้าภาพ เป็นประธานกรรมการ โดยมีปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นกรรมการ และผู้แทนสำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นกรรมการและเลขานุการร่วม ร่วมกับผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

๓.๒.๕ ในการประชุมคณะกรรมการพิจารณาจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (คณะที่ ๒.๒ ประเด็นการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา) ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ คณะกรรมการพิจารณาจัดทำงบประมาณฯ คณะย่อย ๒.๒ โดยมี พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง รองนายกรัฐมนตรี เป็นประธาน มีมติมอบหมายให้กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รับผิดชอบในเป้าหมายที่ ๑ วิจัยและพัฒนามุ่งตอบสนองภาคการผลิตสาขายุทธศาสตร์ และแก้ไขปัญหาสำคัญของประเทศ แนวทางการดำเนินงานที่ ๑.๑ การวิจัยเพื่อตอบสนอง Super Cluster / ๑๐ อุตสาหกรรมเป้าหมาย และเป้าหมายที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการวิจัย

ระบบงานของระบบ NRMS ประกอบด้วย ๔ ระบบหลัก ดังนี้

๑) ระบบประเมินข้อเสนอการวิจัย (Proposal assessment) เป็นส่วนที่รับข้อเสนอการวิจัยที่จุดเดียวทั้งโครงการที่เสนอของบประมาณ โครงการที่ขอทุนเครือข่ายองค์กรบริหารงานวิจัยแห่งชาติ (คอบช.) หน่วยงานแหล่งทุน และหน่วยงานอื่นๆ โดยใช้แบบฟอร์มกลาง

๒) ระบบดำเนินการและติดตามงานวิจัย (Ongoing & monitoring) เป็นส่วนถ่ายโอนข้อมูลโครงการที่ได้รับงบประมาณวิจัยจากระบบ Proposal assessment เข้าสู่ส่วนนี้ เพื่อเก็บข้อมูลแผนและผลการดำเนินงานวิจัยตามแผน เพื่อรายงานสถานภาพการดำเนินงาน รายงานผลความก้าวหน้า การดำเนินงานวิจัย การเบิกจ่ายงบประมาณของแต่ละโครงการ ปัญหาอุปสรรค การดำเนินงานวิจัย นักวิจัยจะต้องแนบบรายงานฉบับสมบูรณ์เข้าระบบ NRMS เพื่อปิดโครงการวิจัย

๓) ระบบประเมินผลงานวิจัย (Research evaluation) เป็นส่วนที่รองรับการนำเข้าข้อมูลการนำผลงานวิจัยไปเผยแพร่หรือใช้ประโยชน์ ผลลัพธ์ ผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และข้อมูลดังกล่าวไปใช้ประกอบการประเมินผลภาพรวมการวิจัยของประเทศ รวมทั้งหน่วยงานต่างๆ สามารถใช้ประโยชน์เพื่อการบริหารประสิทธิภาพผลงานวิจัยของหน่วยงานได้

๔) ระบบฐานข้อมูลนักวิจัย (Researcher) เป็นส่วนจัดเก็บข้อมูลนักวิจัย เกี่ยวกับการเสนอขอและการได้รับจัดสรรงบประมาณการวิจัย ความเชี่ยวชาญ ผลงานและรางวัลที่นักวิจัยได้รับ

ประโยชน์ของระบบ NRMS

๑) นักวิจัย สามารถเสนอขอรับทุนวิจัยจากแหล่งต่างๆ โดยใช้แบบฟอร์มเดียวกัน ยื่นข้อเสนอที่เดียวและสามารถนำออกข้อมูลจากฐานข้อมูลนักวิจัยมาใส่ในแบบฟอร์มได้ รวมทั้งติดตามสถานะของข้อเสนอการวิจัยได้

๒) ผู้บริหารงานวิจัย สามารถติดตามและรวบรวมข้อมูลนักวิจัย โครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุน หรือโครงการวิจัยที่ผ่านการพิจารณาให้การสนับสนุนได้อย่างรวดเร็ว โดยจำแนกวิเคราะห์แหล่งทุนและสาขาวิจัยได้ในระดับประเทศ

๓) หน่วยงานกลางด้านการวิจัยของประเทศ มีข้อมูลภาพรวมงบประมาณและงานวิจัยของประเทศ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการและพัฒนาการวิจัยของประเทศ

๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ

ตามที่คณะกรรมการพิจารณาจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (คณะที่ ๒.๒ ประเด็นการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา) มอบหมายให้กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รับผิดชอบในเป้าหมายที่ ๑ วิจัยและพัฒนามุ่งตอบสนองภาคการผลิตสาขายุทธศาสตร์และแก้ไขปัญหาสำคัญของประเทศ แนวทางการดำเนินงานที่ ๑.๑ การวิจัยเพื่อตอบสนอง Super Cluster / ๑๐ อุตสาหกรรมเป้าหมาย ภายใต้แผนงานบูรณาการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในฐานะหน่วยงานรับผิดชอบหลักได้ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

๔.๑.๒ จัดทำแบบฟอร์มการรายงานผล และพัฒนา/ปรับปรุงระบบ NRMS

แผนงานบูรณาการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ มีเป้าหมายและแนวทางที่ต่างกัน จึงต้องจัดทำแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดแต่ละแนวทาง และนำแบบฟอร์มรายงานไปพัฒนา/ปรับปรุงในระบบ NRMS ในส่วนของการรายงานผล (Monitoring & Ongoing) เพื่อให้ทันกวีวิจัยและหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ผ่านระบบ NRMS เป็นรายไตรมาส

๔.๑.๓ จัดทำคู่มือการติดตามงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการชี้แจงแนวทางการติดตามผลการดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ผ่านระบบ NRMS

จัดทำคู่มือการติดตามงบประมาณ และการชี้แจงแนวทางการติดตาม เพื่อเป็นแนวทางให้นักวิจัย/หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณภายใต้แผนงานบูรณาการ มีความเข้าใจและสามารถรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณผ่านระบบ NRMS ได้อย่างถูกต้อง และรายงานผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส ภายในช่วงเวลาที่กำหนด เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ แผนงานบูรณาการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา และหน่วยงานเจ้าภาพสามารถกำกับ ดูแลติดตาม และตรวจสอบผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณได้

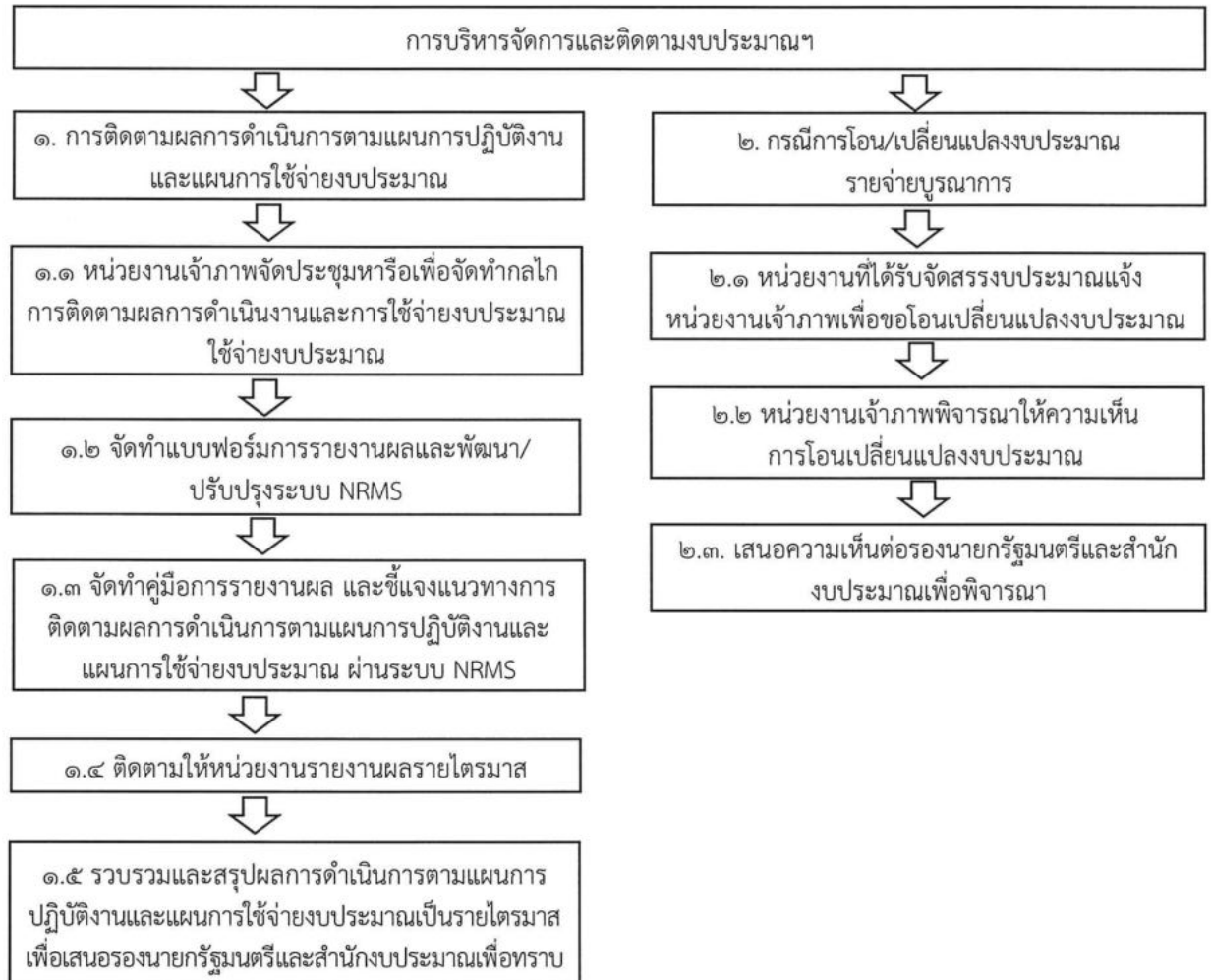
๔.๑.๔ ติดตามให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายไตรมาส

หน่วยงานเจ้าภาพกำหนดให้นักวิจัย/หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ภายใต้แผนงานบูรณาการรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายไตรมาส โดยจัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณให้จัดทำข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ผ่านระบบ NRMS ภายใน ๑๕ วัน นับแต่สิ้นไตรมาส

๔.๑.๕ รวบรวม และสรุปผลการดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายไตรมาส เพื่อเสนอรองนายกรัฐมนตรีและสำนักงบประมาณเพื่อทราบ

หน่วยงานเจ้าภาพรวบรวมและสรุปผลการดำเนินงาน และผลการใช้จ่ายของรายโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ที่หน่วยงานรายงานผ่านระบบ NRMS และจัดทำรายงานเป็นรายไตรมาส ซึ่งจะรายงานต่อรองนายกรัฐมนตรี (พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง) ในฐานะประธานกรรมการพิจารณาจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (คณะที่ ๒.๒ ประเด็นการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา) และสำนักงบประมาณเพื่อทราบ

รูปภาพที่ ๑ สรุปสาระสำคัญและขั้นตอนการดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ
 ในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ด้านการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา
 เป้าหมายที่ ๑ วิจัยและพัฒนามุ่งตอบสนองภาคการผลิตสาขาเกษตรศาสตร์และแก้ไขปัญหาสำคัญของประเทศ
 แนวทางการดำเนินงานที่ ๑.๑ การวิจัยเพื่อตอบสนอง Super Cluster / ๑๐ อุตสาหกรรมเป้าหมาย



๕. ผู้ร่วมดำเนินการ

๕.๑ นางสาวอัญชลี มานิชพงษ์ สักส่วนของผลงาน ร้อยละ ๑๐

ให้คำปรึกษา ตรวจสอบข้อมูลการติดตามผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ด้านการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา เป้าหมายที่ ๑ วิจัยและพัฒนา มุ่งตอบสนองภาคการผลิตสาขาเกษตรศาสตร์และแก้ไขปัญหาสำคัญของประเทศ แนวทางการดำเนินงานที่ ๑.๑ การวิจัย เพื่อตอบสนอง Super Cluster / ๑๐ อุตสาหกรรมเป้าหมาย

เอกชน มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ/ผลประโยชน์/ตัวชี้วัดที่เอกชนคาดว่าจะได้รับจากการร่วมลงทุนวิจัย และส่งแบบฟอร์มรายงานให้ วช. นำไปพัฒนาและปรับปรุงในระบบ NRMS ในส่วนของการรายงานผล (Monitoring & Ongoing) เพื่อให้ นักวิจัยและหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ผ่านระบบ NRMS เป็นรายไตรมาส

๖.๑.๓ จัดทำคู่มือการติดตามงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์
ด้านการส่งเสริมวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการชี้แจงแนวทางการติดตามผลการดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ผ่านระบบ NRMS

ผู้ขอรับการประเมิน จัดทำคู่มือการติดตามงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ด้านการส่งเสริมวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในเป้าหมายที่ ๑ วิจัยและพัฒนามุ่งตอบสนองภาคการผลิตสาขายุทธศาสตร์และแก้ไขปัญหาสำคัญของประเทศ แนวทางการดำเนินงานที่ ๑.๑ การวิจัยเพื่อตอบสนอง Super Cluster / ๑๐ อุตสาหกรรมเป้าหมาย และส่งให้ วช. รวบรวมเพื่อจัดทำคู่มือการติดตามงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ด้านการส่งเสริมวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ผ่านระบบ NRMS ในการประชุมชี้แจง “การรายงานการติดตามงบประมาณในลักษณะบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ผ่านระบบ NRMS และระบบ STDB” เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ณ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ ซึ่งคู่มือดังกล่าวจะเป็นแนวทางให้นักวิจัย/หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณภายใต้แผนงานบูรณาการ ในเป้าหมายที่ ๑ วิจัยและพัฒนามุ่งตอบสนองภาคการผลิตสาขายุทธศาสตร์และแก้ไขปัญหาสำคัญของประเทศ แนวทางการดำเนินงานที่ ๑.๑ การวิจัยเพื่อตอบสนอง Super Cluster / ๑๐ อุตสาหกรรมเป้าหมาย มีความเข้าใจและสามารถรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณผ่านระบบ NRMS ได้อย่างครบถ้วน และถูกต้อง ซึ่งนักวิจัย/หน่วยงานต้องรายงานผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส ภายในช่วงเวลาที่กำหนด

๖.๑.๔ ติดตามให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายไตรมาส

ผู้ขอรับการประเมิน จัดทำหนังสือและประสานติดตามผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายไตรมาส จำนวน ๔ ครั้ง ให้หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ด้านการส่งเสริมวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในเป้าหมายที่ ๑ วิจัยและพัฒนามุ่งตอบสนองภาคการผลิตสาขายุทธศาสตร์และแก้ไขปัญหาสำคัญของประเทศ แนวทางการดำเนินงานที่ ๑.๑ การวิจัยเพื่อตอบสนอง Super Cluster / ๑๐ อุตสาหกรรมเป้าหมาย จัดทำข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ผ่านระบบ NRMS ภายใน ๑๕ วัน นับแต่สิ้นไตรมาส

๖.๒.๓ เสนอความเห็นต่อรองนายกรัฐมนตรีและสำนักงบประมาณเพื่อพิจารณา

ผู้ขอรับการประเมิน จัดทำสรุปความเห็นของผลการพิจารณา ต่อโครงการเดิมที่เคยได้รับการจัดสรรงบประมาณ และโครงการใหม่ที่จะขอรับการจัดสรรจากงบประมาณ เสนอให้ผู้บริหารพิจารณาให้ความเห็นชอบ และจัดทำหนังสือแจ้ง วช. ให้ผู้บริหารลงนามเพื่อส่งให้ วช. รวบรวมเสนอรองนายกรัฐมนตรี (พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง) ในฐานะประธานกรรมการพิจารณาจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (คณะที่ ๒.๒ ประเด็นการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา) เพื่อพิจารณาเห็นชอบก่อนเสนอสำนักงบประมาณพิจารณาอนุมัติ และแจ้งหน่วยงานขอโอนงบประมาณเพื่อทราบ และดำเนินการประสานกับสำนักงบประมาณต่อไป

๗. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ รายงานผลการดำเนินงาน และผลการใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณภายใต้แผนงานบูรณาการด้านการส่งเสริมวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ในเป้าหมายที่ ๑ วิจัยและพัฒนามุ่งตอบสนองภาคการผลิตสาขาเกษตรศาสตร์และแก้ไข ปัญหาสำคัญของประเทศ แนวทางการดำเนินงานที่ ๑.๑ การวิจัยเพื่อตอบสนอง Super Cluster / ๑๐ อุตสาหกรรมเป้าหมาย เป็นรายไตรมาส จำนวน ๔ ฉบับ

๗.๑.๒ ผลการพิจารณาให้ความเห็นการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณของโครงการวิจัย ภายใต้แผนงานบูรณาการด้านการส่งเสริมวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ในเป้าหมายที่ ๑ วิจัยและพัฒนามุ่งตอบสนองภาคการผลิตสาขาเกษตรศาสตร์และแก้ไข ปัญหาสำคัญของประเทศ แนวทางการดำเนินงานที่ ๑.๑ การวิจัยเพื่อตอบสนอง Super Cluster / ๑๐ อุตสาหกรรมเป้าหมาย จำนวน ๑ ชุด

๗.๒ เชิงคุณภาพ

ร้อยละความสำเร็จของการติดตามผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการด้านการส่งเสริมวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ในเป้าหมายที่ ๑ วิจัยและพัฒนามุ่งตอบสนองภาคการผลิตสาขาเกษตรศาสตร์และแก้ไข ปัญหาสำคัญของประเทศ แนวทางการดำเนินงานที่ ๑.๑ การวิจัยเพื่อตอบสนอง Super Cluster / ๑๐ อุตสาหกรรมเป้าหมาย

ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	สามารถประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นจากการใช้ประโยชน์งานวิจัยได้ ทั้งนี้ ควรมีการเก็บข้อมูลมูลค่าทางเศรษฐกิจที่เพิ่มขึ้นจากการใช้ประโยชน์งานวิจัย หลังจากการใช้ประโยชน์งานวิจัย ๖ เดือน - ๑ ปี เนื่องจากมูลค่าทางเศรษฐกิจอาจไม่เกิดในทันทีและจะสามารถประเมินได้เมื่อมีการใช้ประโยชน์จากงานวิจัยผ่านไปสักระยะหนึ่ง
๓. รูปแบบการรายงานผลการดำเนินงานในระบบ NRMS ยากต่อการนำมาวิเคราะห์ เนื่องจากไม่มีการแสดงผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณในรูปแบบกราฟ	๑. วช. ควรปรับปรุงระบบ NRMS ให้ส่วนรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณในระบบ NRMS มีการแสดงรายงานในลักษณะกราฟในหลายมุมมอง เช่น การนำเสนอข้อมูลผลการดำเนินงานแบ่งตามรายคลัสเตอร์ของกลุ่ม ๑๐ อุตสาหกรรมเป้าหมาย แบ่งตามหน่วยงาน กราฟเปรียบเทียบมูลค่าทางเศรษฐกิจที่เกิดจากการใช้ประโยชน์งานวิจัยทั้งก่อนใช้-หลังใช้

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ **อณัฏ ทองเอี่ยม**

(นางสาวอณุสร ทองเอี่ยม)

ผู้เสนอผลงาน

๒๕ / กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๓

ข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพ

ของ นางสาวอนุสรฯ ทองเอี่ยม

เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ตำแหน่งเลขที่ ๑๔๐

ส่วน แผนงาน สำนัก นโยบายและยุทธศาสตร์

เรื่อง ระบบติดตามผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณแผนงานบูรณาการ

ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

หลักการและเหตุผล

ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี สำนักงานงบประมาณกำหนดแนวทางการจัดทำงบประมาณโดยให้หน่วยงานให้ความสำคัญกับการจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานมีเป้าหมายร่วมกัน มีความเชื่อมโยง สอดคล้อง สนับสนุนซึ่งกันและกัน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่าและไม่ซ้ำซ้อน ทั้งนี้ให้มีการติดตามและประเมินผลตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ โดยให้หน่วยรับงบประมาณและหน่วยงานที่เป็นเจ้าภาพหลักของแผนบูรณาการ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ หรือตามที่ได้ตกลงกับสำนักงานงบประมาณ พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข เมื่อสิ้นระยะเวลาในแต่ละไตรมาส และจัดส่งสำนักงานงบประมาณภายในสัปดาห์วันนับแต่วันสิ้นไตรมาส และเมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ราชกิจจานุเบกษาประกาศพระราชบัญญัติ ปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม (ฉบับที่ ๑๙) พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้มีกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ซึ่งทำให้มีหน่วยงานในสังกัด ประกอบด้วย ๑) หน่วยงานราชการ ๔ หน่วย (สป. วช. วศ. และ ปส.) ๒) หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ๒ หน่วยงาน (วว. และ อพ.) ๓) หน่วยงานในกำกับ ๒ หน่วยงาน (สอวช. และ สกสว.) ๔) หน่วยงานองค์การมหาชน ตามพระราชบัญญัติเฉพาะ ๒ หน่วยงาน (พว. และ มว.) ๕) หน่วยงานองค์การมหาชน ๗ หน่วยงาน (สทอภ. สทน. สช. สดร. สนช. สสน. ศลช.) ๖) สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ๕๗ หน่วยงาน ๗) สถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐ ๒๖ หน่วยงาน รวมทั้งสิ้น ๑๓๖ หน่วยงาน ซึ่งแต่ละหน่วยงานมีการจัดทำคำของบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์จำนวนมาก และยากต่อการประสานงานกับหน่วยงานในสังกัดในระยะเวลาอันสั้นที่ต้องรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณต่อหน่วยงานเจ้าภาพแผนงานบูรณาการตามระยะเวลาที่สำนักงานงบประมาณกำหนด จึงควรมีการจัดทำระบบติดตามผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณแผนงานบูรณาการของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อให้การติดตามการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีรูปแบบเดียวกัน ง่ายต่อการประสานงาน และรวดเร็วในการรายงานผล

และผลการใช้จ่ายงบประมาณได้รวดเร็ว สะดวก เป็นรูปแบบเดียวกัน รวมถึงมีฐานข้อมูลของโครงการที่มี การดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการ ทำให้สามารถประเมินการดำเนินงานและการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงานในสังกัด อว. ได้ เพื่อนำมาวิเคราะห์เป็นข้อมูลในการจัดทำคำของบประมาณ ในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ในปีถัดไป

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ระบบติดตามผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณแผนงานบูรณาการของกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
๒. รูปแบบการรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณแผนงานบูรณาการของ หน่วยงานในสังกัด อว. เป็นรายไตรมาส
๓. รูปแบบผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ในมิติต่างๆ

ลงชื่อ อนุสรณ์ ทอองเอี่ยม ...
(นางสาวอนุสรณ์ ทอองเอี่ยม)
ผู้เสนอแนวคิด
๒๕ / กุมภาพันธ์ / ๒๕๖๓